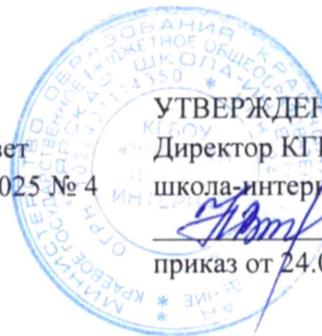
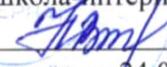


СОГЛАСОВАНО:
Председатель общешкольного
Совета родителей
 Е.В. Михальцова
протокол от 21.03.2025 № 3

ПРИНЯТО:
Педагогический совет
протокол от 24.03.2025 № 4



УТВЕРЖДЕНО:
Директор КГБОУ «Уярская
школа-интернат»
 Н.В. Каверзнева
приказ от 24.03.2025 № 62

КГБОУ «Уярская школа-интернат»
Порядок приема детей на обучение по адаптированной основной
общеобразовательной программе обучающихся с нарушением интеллекта

I. Общие положения

1.1. Прием детей на обучение по адаптированной общеобразовательной программе обучающихся с нарушением интеллекта (далее - адаптированная образовательная программа) осуществляется в соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 28, частью 1,2 статьи 55 Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 и другими законодательными и нормативными актами федерального и регионального уровня, принимаемыми в соответствии с ними, п.2.4. Устава КГБОУ «Уярская школа-интернат», утверждённого приказом министерством образования Красноярского края от 19.12.2016г. №338-11-03, и настоящим Порядком.

1.2. В 1 класс школы-интерната принимаются дети, достигшие возраста шести лет и шести месяцев, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей министерство образования Красноярского края, учредитель школы-интерната вправе разрешить приём детей в школу-интернат на обучение по адаптированным образовательным программам в более раннем или более позднем возрасте.

1.3. Приём на обучение по адаптированным основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

1.4. Прием детей в школу-интернат осуществляется только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.5. Прием в школу-интернат иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.6. Прием на обучение в школу-интернат проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.7. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в п. 9, 10 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458. Также дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема в школу-интернат на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего образования, если в ней обучаются их братья и (или) сестры.

1.8. Прием в школу-интернат осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.9. В приеме в школу-интернат может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

В случае отсутствия мест в школе-интернате родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в министерство образования Красноярского края, осуществляющее государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.10. Школа-интернат с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию о количестве мест в первом классе не позднее 25 марта.

1.11. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс (в том числе для детей, указанных в пункте 1.6. Порядка) проводится в два этапа:

- 1 этап начинается не позднее 31 марта текущего года и завершается 30 июня текущего года;

- 2 этап – с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

1.12. Образец заявления о приеме на обучение размещается школой-интернатом на своём информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

1.13. При приеме детей в школу-интернат заключается Договор между школой-интернатом и родителями (законными представителями) обучающихся на психолого-педагогическое обследование и сопровождение.

II. Правила приема детей в школу-интернат

2.1. Прием в школу-интернат на обучение по адаптированным основным образовательным программам осуществляется только по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка /приложение/.

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.5. Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕГПУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕГПУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- лично в школу-интернат.

2.3. Школа-интернат осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа-интернат вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.4. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребёнка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе;
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе;
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с адаптированной общеобразовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.5. Для приема в школу-интернат родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема ребенка на обучение по адаптированным образовательным программам в школе, где обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания;
- копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по адаптированным образовательным программам;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

При посещении школы-интерната и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы-интерната родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта. а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.6. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.7. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.9. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу-интернат. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы-интерната, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.10. Школа-интернат осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.11. Директор школы-интерната в течение 3 рабочих дней издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в п.1.7. данного Порядка, и в течение 5 дней в отношении остальных детей, принимаемых в школу-интернат, после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.12. На каждого ребенка, принятого в школу-интернат, формируется личное дело, в

котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

2.13. При приеме на обучение социальный педагог школы-интерната обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом школы-интерната, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с адаптированными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.